

NGO

M

I

T

R

A

एक संपूर्ण पुस्तक

NGO

पंजीकरण

एवं प्रथम वर्ष संपूर्ण प्रबंधन



by: Sanjai Shrivastava

100% success NGO

Hyperlink Activated Index
(easy to read)

Language- हिन्दी

एक परिचय

अक्सर लोगों से कहते हुए सुना जाता है की अगर भवन की नींव मजबूत हो तो मंजिलें बढ़ाना आसान हो जाता है, एकदम यही कहावत किसी भी संस्था की शुरुवात कराते समय चरितार्थ होती है कि संस्था बनाते वक्त अगर महत्वपूर्ण विषयों का ध्यान रखें तो वो संस्था अवश्य सफल होती है।

इस किताब मे NGO या सोसाइटी या ट्रस्ट क्या है केवल ये नहीं बताया गया है, बल्कि कैसे शुरू करें और एक अच्छी संस्था या सोसाइटी या ट्रस्ट का निर्माण कैसे करें। क्योंकि संस्था बनाना और एक अच्छी और कंप्लीट संस्था का निर्माण करना ताकि वह सफल हो सकें, इसमें अन्तर है।

- सोसाइटी, ट्रस्ट या चेरिटेबल कंपनी मे क्या अन्तर है
- आपके लिए क्या उपयुक्त होगा, जानिए
- सोसाइटी व ट्रस्ट के फॉर्मेट

अक्सर लोगों को गलतफहमी रहती है कि NGO अलग होता है और सोसाइटी अलग।

सर्व प्रथम, आप ये जानिए कि Society, TRUST या Charitable कंपनी (Section 8) सभी Non Government Organisation यानि NGO/NPO है, लेकिन इन तीनों मे एकट का अन्तर है और रजिस्ट्रेशन करने के प्रक्रिया मे अन्तर है, सभी सामाजिक संस्थायें हैं।

इस किताब के माध्यम से आप अपनी बहुत सी शंकाओं को दूर कर एक अच्छी संस्था बना सकते हैं

कई बार ऐसा भी देखा गया है की संस्था बनाने के बाद उसका कुछ कमियों के चलते इस्तेमाल नहीं कर पा रहे हैं

इस किताब मे हरेक बिंदुओं के महत्व को भी बताया गया है।

नोट: *इस किताब मे संस्था का आशय NGO/NPO/सोसाइटी/ ट्रस्ट /समिति से है

The Book

आने वाली अन्य पुस्तकें...

1. NGO के प्रथम तीन वर्ष
3. NGO संचालन एवं प्रबंधन के सरल उपाय
4. NGO के वित्तीय संसाधन
और अन्य ...

Sanjai Shrivastava

NGO Consultant & CSR Advisor

कैसे पढ़ें- पाठकों को जिस भी टॉपिक को पढ़ना है विषय सूची में उस टॉपिक पर जा कर click करके उस पेज पर आप जा सकते हैं और इसी तरह अन्य पेज पर भी आसानी से जा सकते हैं।

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्युमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकोर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

INDEX

क्र.सं.	विवरण	पेज नंबर
1.	एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए	9
2.	संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना	10
3.	संस्था का लक्ष्य क्या है	11
4.	किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा	12-14
5.	किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है	15-16
6.	प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें	17-18
7.	पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें	19
8.	संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्युमेंट्स	20
9.	संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये	21-24
10.	संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये	25-37
11.	संस्था के रेकोर्ड्स	38-39
12.	ट्रस्ट के फॉर्मेट	40-58

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

क्र.सं.	विवरण	पेज नंबर
13.	PAN के लिए कैसे अप्लाई करें	59-60
14.	Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए	61
15.	NGO दर्पण ID क्या है	62-71
16.	12 AA (12AB) और 80 G रजिस्ट्रेशन	72-78
17.	NGO प्रोफाइल क्या होता है	79-81
18.	NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)	82
19.	NGO और GST	83
20.	न्यू NGO के FUND के Sources	84-86
21.	न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)	87
22.	कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें	88
23.	नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ	89
24.	न्यू NGO और सोशल मीडिया	90
25.	Conclusion	91

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकोर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकोर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए

- a) एक अच्छी संस्था वो होती है जिसके लक्ष्य स्पष्ट होते हैं तथा अन्य पार्ट भी लक्ष्य के अनुरूप होते हैं, अर्थात इन संस्थाओं का उद्देश्य एकदम स्पष्ट होता है तथा वो उसी पर कार्य करते हैं
- b) संस्था में नाम से उसका उद्देश्य मालूम चलता हो
- c) प्रबंधकारिणी संतुलित हो
- d) उद्देश्य भ्रामक न हो
- e) और एक संस्था चलाने के लिए सभी औपचारिकताएँ पूरी हों
(आगे के CHAPTER में इन सभी बिंदुओं को विस्तृत रूप से आप समझ पायेंगे)

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

संस्था का लक्ष्य क्या है

आपके संस्था का लक्ष्य क्या है ये सबसे महत्वपूर्ण है, क्योंकि किसी भी संस्था का लक्ष्य उस संस्था का परिचय होता है, इसीलिये अपने उद्देश्य चुनते वक्त जरूर ध्यान रखें की आप उन्ही उद्देश्य को लें जिस पर आपको कार्य करना हो और साथ में वॉ उद्देश्य भी चुने जिन पर आप भविष्य में काम कर सकते हैं, और वॉ उद्देश्य जिन पर आपको कभी काम ही न करना हो या बहुत ज्यादा उद्देश्य न चुनें, ये आपके लिए कभी परेशानी का कारण भी बन सकता है, उद्देश्य रखते वक्त उद्यम (Entrepreneurship) से संबंधित बिन्दु अवश्य रखे क्योंकि अगर कभी कोई business संस्था के आधार पर करना चाहे तो हो सके, इसी तरह पब्लिक फंडिंग के लिए भी उद्देश्य भी रखें।

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा

अगर आपको कुछ ऐसा कार्य करना है जिसके लिए आपको पूरे भारत में आपके संस्थान की गतिविधियाँ हो सकती हैं जैसे संस्था से संबंधित कोई सोशल मार्केटिंग करनी है या माइक्रो फ़ाइनेंस या फंड रेजिंग इत्यादि कार्य करना है तो संपूर्ण भारत स्तर की संस्था बनानी चाहिए और अगर आपको सीमित स्तर पर कार्य करना हो तो प्रदेश स्तर की संस्था बनानी चाहिए:

और हमेशा अपना रजिस्टर्ड ऑफिस अपने प्रबंधकारिणी के अनुकूल ही रखें क्योंकि आगे सारे आफिशियल कार्य उसी ऑफिस के माध्यम से होंगे।

सामाजिक संस्थाएँ तीन प्रकार के एक्ट के तहत बनाये जा सकती हैं :

1. ट्रस्ट: चेरिटेबल ट्रस्ट एक्ट के अंतर्गत (Indian Trust Act)
2. सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट के अंतर्गत
3. सेक्शन 8 के अंतर्गत चेरिटेबल कंपनी

सर्वप्रथम आपको ये निश्चित करना है की ट्रस्ट, सोसाइटी या Charitable कंपनी किस एक्ट में आपको अपनी संस्था रजिस्टर करना है, इसके साथ ये भी ध्यान रखें की राज्यों के नियमों में थोड़ा बहुत बदलाव होता है लेकिन फॉर्मेट एक ही रहता है...

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

पदाधिकारियों का चुनाव करना

- किसी भी संस्था में चाहे वो सोसाइटी हो या ट्रस्ट हो कुछ पद होते हैं जैसे अध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष और सदस्य इत्यादि
- इन पदों पर योग्य व्यक्तियों का चुनाव करना चाहिए, क्योंकि संस्था के उद्देश्यों को पूरा करने के लिए इन्हीं पदाधिकारियों की भूमिका रहती है
- हरेक पद के अधिकार पूर्व निर्धारित होता है उनमें थोड़े बहुत फेरबदल किया जा सकता है
- जैसे संस्था का अध्यक्ष संस्था की अध्यक्षता करता है और संस्था का सबसे सम्मानित पद होता है।
- संस्था का सचिव के पास संस्था का सामान्यतया प्रशासन होता है जो की किसी भी संस्था का सबसे महत्वपूर्ण पद होता है, देखा गया है अक्सर संस्थापक संस्था का सचिव होता है
- संस्था का कोषाध्यक्ष संस्था के कोष से संबंधित कार्य को करता है।
- इसी प्रकार जरूरत के अनुसार और भी पद रखे जा सकते हैं

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये :

- आपके राज्य में अगर संस्थायें ऑनलाइन रजिस्टर हो रही हैं तो आपको उसके पोर्टल पर जाना होगा पोर्टल का एड्रेस आप आराम से पता कर सकते हैं ये कैसे करें इसका उदाहरण ऊपर दिया हुआ है उस पोर्टल पर जा कर उसपर संस्था रजिस्टर करने के लिए मैनुअल को खोज कर डाउनलोड करके उसको अच्छी तरह से पढ़ने पर सभी स्टेप्स मालूम हो जाएगा और आपको उसी के अनुसार हरेक स्टेप्स को कंप्लीट करते हुए सभी को पूरा करना होगा, वहीं पर फॉर्मेट भी मिल जाएगा और सभी सूचनाएँ भी ऑनलाइन भरनी होंगी इसके लिए आप तैयारियाँ रखें –
- सभी सदस्यों की फोटो और उसकी साइज़ मैनुअल के अनुसार कर लीजिये
- एक मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी, लॉगिन और OTP के लिए
- Manual के अनुसार सभी डॉक्यूमेंट्स को एक साथ रखने और उनको डिजिटल करने के बाद ही प्रोसेस करें ।

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकॉर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये :

- और अगर ऑफलाइन संस्था रजिस्टर होता है तो आपको सोसाइटी रजिस्ट्रार के कार्यालय में संपर्क करना होगा साथ में सभी डॉक्यूमेंट्स को फॉर्मेट के अनुसार तैयार करके उस पर सदस्यों के हस्ताक्षर करके जमा करना होता है

• फॉर्मेट

स्मृति-पत्र

- 1— संस्था का नाम :
- 2— संस्था का पता :
- 3— संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण प्रदेश
- 4— संस्था के उद्देश्य :

1—परिवार कल्याण स्वास्थ्य—

2—शिक्षा

3—समाजिक न्याय एवं समानता—

4—कृषि एवं बागवानी—

5—समाज कल्याण—

(यह फॉर्मेट सिर्फ उदाहरण के लिए है आप अपने अनुसार अपने उद्देश्यों को लिख सकते हैं)

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकोर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

– नियमावली –

- 1– संस्था का नाम :
- 2– संस्था का पता :
- 3– संस्था का कार्यक्षेत्र : सम्पूर्ण प्रदेश।
- 4– संस्था की सदस्यता तथा सदस्यों के वर्ग –

अ– आजीवन सदस्य– जो व्यक्ति संस्था के विकास हेतु एक मुश्त 1,000/– रुपये नकद या इतने ही मूल्य की सम्पत्ति चल या अचल रूप में प्रदान करेगा, वह संस्था का आजीवन सदस्य बनाया जायेगा।

ब– साधारण सदस्य– जो व्यक्ति संस्था के विकास हेतु 100/– रुपये वार्षिक प्रदान करेगा तथा संस्था के निस्वार्थ कार्य करेगा, उस व्यक्ति को संस्था का साधारण सदस्य बनाया जायेगा।

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकोर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

NGO के रेकोर्ड्स -

कार्यवाही रजिस्टर – NGO अपने सदस्यों के साथ की गयी मीटिंग के दौरान उठाये गए points का विवरण date और टाइम के साथ लिखा जाता है और इस विवरण पर उपस्थित सदस्यों के हस्ताक्षर होते हैं।

कैश बुक- NGO में होने वाले आय और व्यय का विवरण इस बुक में लिखा जाता है और इसी के आधार पर NGO का ऑडिट रिपोर्ट तैयार हो पाती है।

मैम्बरशिप रजिस्टर- NGO के managing और general कमेटी के सदस्यों का विवरण

स्टॉक रजिस्टर- NGO के ऑफिस और फील्ड में उपलब्ध वस्तुओं का विवरण इस रजिस्टर होता है।

सूचना रजिस्टर- NGO के सदस्यों को मीटिंग के लिए बुलाने के लिए सूचना भेजने की एंट्री इसी पर की जाती है और सदस्यों को भी सूचना प्राप्त होने पर इस पर हस्ताक्षर करते हैं।

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकॉर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

Specimen of Trust Deed

This deed of Trust of**Trust Name**.....is declared on this 28.th day of JANUARY, 2020, by Settler/Founder Name, hereinafter called the 'SETTLER' of this above said Trust.

WHEREAS THE SETTLER is the absolute owner of a sum Rs. Any amount or else and he is desirous of settling of the said sum of rupees upon public and charitable Trust, subject to the provision hereby declared and concerning.

AMONG

Settler Name, aged about .. Years, S/O, resident of, hereinafter called the '**SETTLOR/ SECRETARY/ DIRECTOR**' (which expression shall, unless excluded by or repugnant to the context, be deemed to include his/her executors, administrators and representatives) of the ONE PART.

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकॉर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

पैन ऑनलाइन कैसे अप्लाई करें

संस्था के रजिस्ट्रेशन के बाद सर्वप्रथम संस्था के नाम से PAN बनवाना होता है संस्था का PAN ऑनलाइन अप्लाई इस आयकर विभाग की वैबसाइट पर जाकर किया जा सकता है।

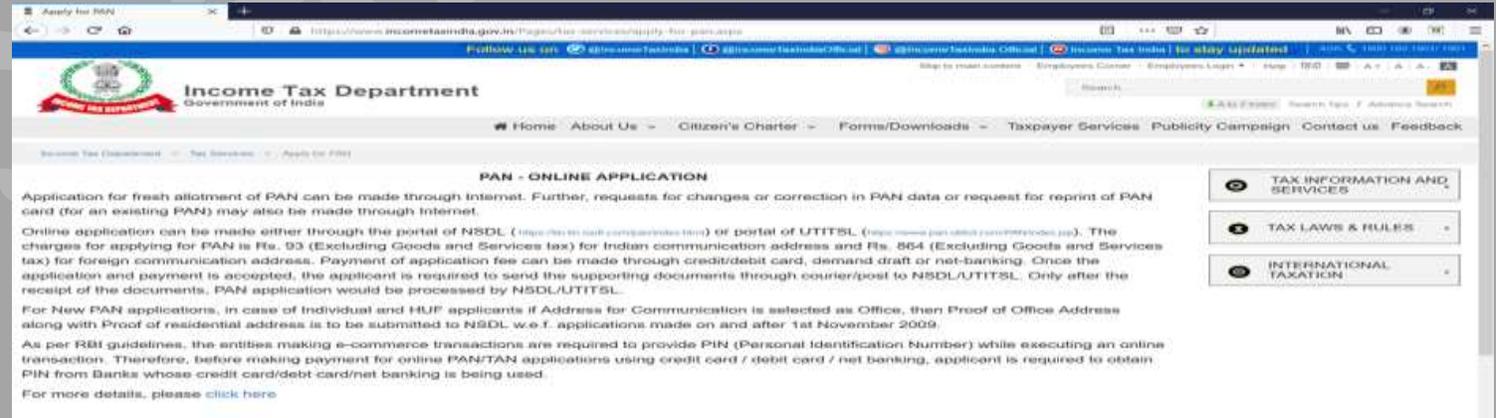
<https://www.incometaxindia.gov.in/Pages/tax-services/apply-for-pan.aspx>

पैन के नए आवंटन के लिए आवेदन इंटरनेट के माध्यम से किया जा सकता है। इसके अलावा, पैन डेटा में परिवर्तन या सुधार के लिए अनुरोध या पैन कार्ड (मौजूदा पैन के लिए) के पुनर्मुद्रण का अनुरोध भी इंटरनेट के माध्यम से किया जा सकता है।

ऑनलाइन आवेदन या तो एनएसडीएल के पोर्टल

(<https://tin.tin.nsdl.com/pan/index.html>) या UTITSL के पोर्टल

(<https://www.pan.utiitsl.com/PAN/index>) के माध्यम से किया जा सकता है।



<https://www.onlineservices.nsdl.com/paam/endUserRegisterContact.html>

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकॉर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

एनजीओ दर्पण क्या है

नीति आयोग द्वारा संस्थाओं का पंजीकृत करके एक आईडी प्रदान करती है (किसी भी प्रकार का सर्टिफिकेट जारी नहीं किया जाता है) जिसको एनजीओ दर्पण आईडी कहते हैं, इस आईडी को पाने के लिए संस्थाओं को अपनी सभी जानकारी देनी होती है और उन जानकारियों का जाँच होने के बाद ये आईडी मिलती है इस आईडी के जरिये संस्थायें भारत सरकार के विभिन्न विभागों में अप्लाई करने में सक्षम होती है, इसीलिये ये एनजीओ दर्पण आईडी अनिवार्य होती है

इसके लिए नीति आयोग की वैबसाइट

<https://ngodarpan.gov.in/> पर जाना होता

है और उसपर लॉगिन करके

निम्न स्टेप्स कंप्लीट करना होता है

(किसी भी प्रकार का सर्टिफिकेट जारी नहीं किया जाता है)



1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकोर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकोर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

एनजीओ का आय विभाग से छूट का प्रावधान रजिस्ट्रेशन

एक समान्य एनजीओ आय कर विभाग से विभिन्न एक्ट के अंतर्गत पंजीकरण करा कर छूट का लाभ ले सकता है

इसके लिए एनजीओ को सर्वप्रथम आयकर विभाग की धारा `12AA के तहत NGO का पंजीकरण charitable organisation के स्टेटस पर करा कर छूट के लिए 80G तहत अप्लाई कर सकता है इसके विस्तृत जानकारी के लिए income tax online पर जा कर पा सकते हैं।

<https://www.incometaxindiaefiling.gov.in/home>

इन धाराओं में संस्था पंजीकरण के उपरांत अपना पंजीकरण के लिए आवेदन कर सकती है ये आवेदन करने के लिए चार्टर्ड अकाउंटेंट या किसी Income Tax के advocate से संपर्क कर सकते हैं

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकॉर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

न्यू NGO के FUND के Sources -

एक नयी NGO के सामने एक बड़ा चैलेंज होता है, इका समाधान इन स्रोतों के द्वारा किया जा सकता है

1. **FUND Raise** - इसको पब्लिक फंडिंग या crowd funding भी कह सकते हैं, इसके द्वारा NGO fund का इंतज़ाम कर सकती है, ये ऑनलाइन और offline दोनों प्रकार से कर सकती है इसके लिए NGO के पास एक टॉपिक होना चाहिए और एक टीम इस आधार पर फंड कलेक्ट किया जा सकता है
2. **चैरिटी शो** - कई NGO शो के माध्यम से भी फंड कलेक्शन करती है ये एक अच्छा स्रोत है, इसके लिए अच्छी तैयारी करनी पड़ती है साथ में कुछ रिसोर्स भी रहना चाहिए

1. एक अच्छी संस्था या NGO कैसे होनी चाहिए
2. संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना
3. संस्था का लक्ष्य क्या है
4. किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा
5. किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है
6. प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें
7. पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें
8. संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स
9. संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये
10. संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये
11. संस्था के रेकॉर्ड्स
12. ट्रस्ट के फॉर्मेट
13. PAN के लिए कैसे अप्लाई करें
14. Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए
15. NGO दर्पण ID क्या है
16. 12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन
17. NGO प्रोफाइल क्या होता है
18. NGO का प्रगति विवरण (Progress Report)
19. NGO और GST
20. न्यू NGO के FUND के Sources
21. न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ (functioning)
22. कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें
23. नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ
24. न्यू NGO और सोशल मीडिया
25. Conclusion

नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ -

1. अपने डॉक्यूमेंट्स के बारे में जानकारी न रखना की किस आधार पर NGO रजिस्टर हुआ है और डॉक्यूमेंट्स में क्या क्या पोइंट्स हैं और किं रेकोर्ड्स को मेंटेन करना है इत्यादि ।
2. प्रारम्भिक एक्शन न करना जैसे PAN, Bank A/c, Darpan ID के लिए प्रयास न करना।
3. तुरंत फंड के लिए प्रयास करना, बहुत सी नयी NGO रजिस्ट्रेशन के बाद ही फंड के लिए कई जगह पर संपर्क करने लगते हैं और परिणामस्वरूप अक्सर बुरा अनुभव बदले में मिलता है, इसका ध्यान रखना चाहिए
4. अपनी NGO के लिए वैबसाइट बनाते वक्त अपने Domain को NGO को अपने ही ईमेल से रजिस्टर करना चाहिए।

1. [एक अच्छी संस्था या NGO कैसी होनी चाहिए](#)
2. [संस्था के नाम व कार्यक्षेत्र का चुनाव करना](#)
3. [संस्था का लक्ष्य क्या है](#)
4. [किस एक्ट के अंतर्गत संस्था बनाना उपयुक्त होगा](#)
5. [किस प्रकार के उद्देश्य को संस्था में रखना है](#)
6. [प्रबंधकारिणी या मैनेजमेंट कमेटी चुनाव कैसे करें](#)
7. [पदाधिकारियों का चुनाव कैसे करें](#)
8. [संस्था रजिस्ट्रेशन करने के लिए आवश्यक डॉक्यूमेंट्स](#)
9. [संस्था ऑनलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
10. [संस्था ऑफलाइन कैसे रजिस्टर कराये](#)
11. [संस्था के रेकोर्ड्स](#)
12. [ट्रस्ट के फॉर्मेट](#)
13. [PAN के लिए कैसे अप्लाई करें](#)
14. [Bank प्रोसीडिंग A/C खोलने के लिए](#)
15. [NGO दर्पण ID क्या है](#)
16. [12 AA और 80 G रजिस्ट्रेशन](#)
17. [NGO प्रोफाइल क्या होता है](#)
18. [NGO का प्रगति विवरण \(Progress Report\)](#)
19. [NGO और GST](#)
20. [न्यू NGO के FUND के Sources](#)
21. [न्यू NGO द्वारा की जाने वाली प्रारम्भिक गतिविधियाँ \(functioning\)](#)
22. [कार्यक्रम की रेकॉर्ड हेतु फोटो किस प्रकार से लें](#)
23. [नयी NGO के द्वारा होने वाली गलतियाँ](#)
24. [न्यू NGO और सोशल मीडिया](#)
25. [Conclusion](#)

Conclusion:

एक पूर्ण NGO मजबूत छवि बना सकता है क्योंकि NGO का गठन करते समय ज्ञान की कमी के कारण किसी भी परियोजना या गतिविधियों को करने के लिए अधिकतम NGO को कई समस्याओं का सामना करना पड़ता है, जो उन्हें परिपक्व संरचना प्राप्त करने तक सुधार में व्यस्त रखते हैं। मुझे उम्मीद है कि यह पुस्तक निश्चित रूप से आपके आवश्यकता के अनुसार NGO बनाने के लिए उचित अपेक्षित ज्ञान और जानकारी देगी।

इसके अलावा और कई किताबें NGO ऑपरेशन एंड मैनेजमेंट, NGO फंडिंग, CSR फंडिंग आदि से संबंधित प्रकाशित होंगी ।

Sanjai Shrivastava